ZARZĄDZENIE NR 4/2026

Dyrektora Przemyskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Przemyślu
z dnia 19 luty 2026 r.

**w sprawie wprowadzenia aktualizacji Standardów Ochrony Małoletnich**

Na podstawie art. 22b ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich oraz w związku z organizacją półkolonii przez POSiR, zarządzam, co następuje:

**§ 1**

Wprowadzam z dniem 19.02.2026r. zaktualizowane Standardy Ochrony Małoletnich obowiązujące w Przemyskim Ośrodku Sportu i Rekreacji w Przemyślu podczas organizacji półkolonii.

**§ 2**

Standardy stanowią załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 3**

Zobowiązuję wszystkich pracowników, współpracowników, wolontariuszy oraz osoby zatrudnione na podstawie umów cywilnoprawnych do zapoznania się z treścią Standardów oraz ich bezwzględnego przestrzegania.

**§ 4**

Nadzór nad realizacją Standardów powierzam Kierownikowi półkolonii / Koordynatorowi ds. ochrony małoletnich.

**§ 5**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Signature Not Verified
Dokument podpisany przez Greta Ostrowska
Data: 2026.02.19 11:21:59 CET

……
(podpis kierownika/dyrektora)

# AKTUALIZACJA STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNICH

w Przemyskim Ośrodku Sportu i Rekreacji w Przemyślu obowiązująca od dnia 19.02.2026r.

*Dokument sporządzono na podstawie art. 22b ustawy z dnia 13 maja 2016r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.*

Postanowienia niniejsze obowiązują wszystkich pracowników, współpracowników, wolontariuszy oraz osoby realizujące zadania podczas organizowanych półkolonii.

## § 1.

## Zasady bezpiecznych relacji między małoletnimi

1. Podczas półkolonii każdy uczestnik ma prawo do:

   - bezpieczeństwa fizycznego i psychicznego,
   - poszanowania godności i prywatności,
   - ochrony przed przemocą i dyskryminacją.

2. Uczestnicy półkolonii są zobowiązani do:

   - wzajemnego szacunku,
   - przestrzegania zasad współżycia społecznego,
   - reagowania na przejawy krzywdzenia innych.

3. Za zachowania niedozwolone uznaje się w szczególności:
   - przemoc fizyczną (bicie, popychanie, kopanie, szarpanie),
   - przemoc psychiczną (wyśmiewanie, groźby, wykluczanie z grupy),
   - cyberprzemoc,
   - naruszanie nietykalności cielesnej,
   - zachowania o charakterze seksualnym wobec innych małoletnich,
   - utrwalanie i rozpowszechnianie wizerunku innych uczestników bez zgody opiekuna prawnego.

4. W przypadku ujawnienia zachowań niedozwolonych:

   - wychowawca niezwłocznie przerywa zdarzenie,
   - sporządza notatkę służbową,
   - informuje kierownika półkolonii,
   - podejmowane są działania wychowawcze i – w razie potrzeby – interwencyjne.

## § 2.

## Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do Internetu

1. Korzystanie z telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych podczas półkolonii odbywa się:

    - wyłącznie w czasie i miejscu wyznaczonym przez wychowawcę,
    - z poszanowaniem prywatności innych uczestników.

2. Zabrania się:

    - nagrywania i fotografowania innych uczestników bez zgody,
    - publikowania materiałów z półkolonii bez zgody organizatora i opiekunów prawnych,
    - wchodzenia na strony zawierające treści nieodpowiednie dla małoletnich,
    - prowadzenia transmisji „na żywo” z zajęć bez zgody kierownika.

3. Jednostka:

    - zapewnia zabezpieczenie sieci Wi-Fi (filtry treści),
    - monitoruje korzystanie z infrastruktury internetowej w granicach prawa,
    - prowadzi działania edukacyjne dotyczące bezpieczeństwa cyfrowego.

## § 3.

## Procedury ochrony dzieci przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w Internecie oraz utrwalonymi w innej formie

1. W trakcie półkolonii realizowane są działania profilaktyczne dotyczące:

    - zasad bezpiecznego korzystania z Internetu,
    - zagrożeń cyberprzemocą,
    - ochrony danych osobowych i wizerunku.

2. W przypadku ujawnienia dostępu małoletniego do treści szkodliwych:

    - wychowawca zabezpiecza urządzenie (jeżeli to możliwe),
    - informuje kierownika półkolonii,
    - sporządzana jest notatka służbowa,
    - niezwłocznie informowani są rodzice/opiekunowie prawni.

3. W przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa:

   - kierownik jednostki zawiadamia właściwe organy ścigania,
   - podejmowane są działania zgodnie z procedurą interwencyjną obowiązującą w jednostce.

4. Zabrania się przechowywania na sprzęcie jednostki materiałów zawierających przemoc, treści pornograficzne lub inne treści szkodliwe.

## § 4.

## Zasady ustalania planu wsparcia małoletniego po ujawnieniu krzywdzenia

1. W przypadku ujawnienia krzywdzenia uczestnika półkolonii:

   - zapewnia się dziecku natychmiastowe bezpieczeństwo,
   - oddziela się je od osoby podejrzanej o krzywdzenie (jeżeli dotyczy),
   - wyznacza się osobę odpowiedzialną za koordynację działań pomocowych.

2. Sporządzany jest indywidualny plan wsparcia, który może obejmować:

   - rozmowę wspierającą z wykwalifikowanym pracownikiem,
   - kontakt z rodzicem/opiekunem prawnym,
   - skierowanie do specjalistycznej pomocy psychologicznej,
   - zgłoszenie do odpowiednich instytucji (np. MOPS, policja, sąd rodzinny),
   - dostosowanie warunków udziału w półkolonii (zmiana grupy, opiekuna).

3. Plan wsparcia:

   - dokumentowany jest w formie pisemnej,
   - podlega bieżącej weryfikacji,
   - realizowany jest z zachowaniem poufności danych.

Dobro dziecka ma charakter nadrzędny wobec innych interesów organizacyjnych.

## § 5.

## Zasady ochrony dzieci z niepełnosprawnościami oraz dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi (SPE)

### 1. Zasady ogólne

1. Dzieci z niepełnosprawnościami oraz dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi podlegają takiej samej ochronie jak wszystkie inne dzieci, z uwzględnieniem ich indywidualnych potrzeb rozwojowych, komunikacyjnych i zdrowotnych.
2. Placówka zapewnia szczególną uważność w zakresie:

- komunikacji dostosowanej do możliwości dziecka,
- wsparcia emocjonalnego,
- ochrony przed przemocą, zaniedbaniem i dyskryminacją,
- respektowania godności i prawa do prywatności.

**2. Rozpoznawanie zwiększonego ryzyka**

Dzieci z niepełnosprawnościami i SPE mogą być w grupie podwyższonego ryzyka doświadczenia przemocy lub nadużyć ze względu na:

- trudności komunikacyjne,
- zależność od osób dorosłych w czynnościach higienicznych lub pielęgnacyjnych,
- ograniczoną zdolność do zgłaszania krzywdy,
- trudności w rozumieniu granic i norm społecznych.

Personel jest zobowiązany do zachowania szczególnej czujności w obserwacji sygnałów mogących świadczyć o krzywdzeniu.

**3. Komunikacja z dzieckiem**

1. Informacje przekazywane dziecku powinny być:
   - jasne,
   - proste,
   - dostosowane do poziomu rozwoju i możliwości poznawczych,
   - w razie potrzeby wspierane komunikacją alternatywną (np. piktogramy, AAC).

2. Dziecko powinno być informowane:
   - kto jest osobą, do której może zgłosić trudność,
   - w jaki sposób może to zrobić (ustnie, pisemnie, przez zaufaną osobę).

**4. Czynności opiekuńcze i higieniczne**

1. W przypadku konieczności wsparcia dziecka w czynnościach higienicznych:
   - czynności wykonuje osoba upoważniona,
   - z zachowaniem maksymalnej prywatności dziecka,
   - przy otwartych drzwiach lub w obecności innego pracownika (jeśli to możliwe),
   - po uprzednim poinformowaniu dziecka o zakresie wykonywanych czynności.

2. Niedopuszczalne są:

   - działania naruszające intymność dziecka bez uzasadnionej potrzeby,
   - komentarze o charakterze ośmieszającym lub seksualizującym.

**5. Procedura reagowania na podejrzenie krzywdzenia**

W przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka z niepełnosprawnością lub SPE:

1. Personel reaguje zgodnie z ogólną procedurą ochrony małoletnich obowiązującą w jednostce.
2. Dodatkowo:

- zapewnia wsparcie osoby znającej sposób komunikacji dziecka,
- dokumentuje zdarzenie w sposób szczegółowy,
- uwzględnia możliwość trudności dziecka w precyzyjnym opisie sytuacji.

**6. Zakaz dyskryminacji i stygmatyzacji**

1. Zabronione są wszelkie formy:

   - wykluczania,
   - wyśmiewania,
   - etykietowania dziecka z powodu niepełnosprawności lub trudności rozwojowych.

2. Personel ma obowiązek reagować na przejawy przemocy rówieśniczej wobec dzieci z niepełnosprawnościami.

## § 6.

## Postanowienia końcowe

1. Standardy podlegają udostępnieniu:

   - pracownikom i współpracownikom,
   - rodzicom/opiekunom prawnym,
   - uczestnikom półkolonii w wersji dostosowanej do ich wieku.

2. Każdy pracownik i wychowawca przed rozpoczęciem pracy podczas półkolonii potwierdza pisemnie zapoznanie się z niniejszym dokumentem.
3. Naruszenie standardów skutkuje konsekwencjami służbowymi przewidzianymi przepisami prawa.

# OŚWIADCZENIA PRACOWNIKA

**OŚWIADCZENIE O ZAPOZNANIU SIĘ ZE STANDARDAMI OCHRONY MAŁOLETNICH**

Ja, niżej podpisany/a

Imię i nazwisko: ……

Stanowisko/funkcja: ……

oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią Standardów Ochrony Małoletnich obowiązujących w Przemyskim Ośrodku Sportu i Rekreacji w Przemyślu podczas organizacji półkolonii oraz zobowiązuję się do ich przestrzegania.

Zobowiązuję się do reagowania na wszelkie przejawy krzywdzenia małoletnich oraz do niezwłocznego zgłaszania ich zgodnie z obowiązującą procedurą.

……
(data i podpis)